

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU

do umowy nr z dnia.....r.

na.....
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

| Lp. | Nazwa przedmiotu | Jednostka miary | Ilość | Nr VIN | Wartość jednostkowa [brutto] | Dokumentacja | Uwagi |
|-----|------------------|-----------------|-------|--------|------------------------------|--------------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dniar., przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* kompletność i ilość dostarczonego produktu z umową.

Uwagi:.....
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

.....

2.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić