

Jarosław, dnia 27.08.2018 r.

(miejscowość, data)

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w sprawie realizacji zamówienia w oparciu o art. 4 p. 8 ustawy Pzp

do W N I O S K U Nr 87/2018 KPP Jarosław

1. Opis przedmiotu zamówienia: **Zakup 2 kserokopiarek z podwójnym podajnikiem i tonerami – fabrycznie nowe (dopuszczamy ekspozycyjne).**

| Lp. | Kod CPV | Nazwa sprzętu/usługi | Jm. | Ilość | Uwagi |
|-----|------------|---|------|-------|-------|
| 1. | 30121300-6 | Kserokopiarki Konica Minolta 224e z podwójnym podajnikiem i tonerami (minimum wydajności 28 800 kopii). Fabrycznie nowe (dopuszczamy ekspozycyjne), okres gwarancji minimum 24 miesiące. Wyposażenie: urządzenie monochromatyczne, format A4/A3/A3+ 22 strony/min., DADF górny podajnik dokumentów, DUPLEX, karta wydruków sieciowych, skaner kolorowy sieciowy, SEND wysyłanie do pliku PDF oraz adres e-mail, 2 kasety na papier A4 oraz A3, dedykowana podstawa pod kopiarkę na kółkach, wyświetlacz LCD na dotyk. Dostawa z uruchomieniem i szkoleniem użytkowników. Przeglądy gwarancyjne. | kpl. | 1 | |

Informacje dodatkowe:

2. Wymagany termin realizacji: **28.09.2018 r., dostawa bezpośrednio do KPP Jarosław, ul. Poniatowskiego 50, 37-500 Jarosław.**
3. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy (w przypadku, kiedy będzie zawierana np. długość gwarancji, częstotliwość zamówień, terminy dostaw itp.).
Zamówienie jednorazowe, dostawa jednorazowa bez zawierania umowy.
4. Kryteria oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty (np. cena, termin realizacji, użyte materiały, długość gwarancji itp.). W przypadku gdy kryterium wyboru oferty nie będzie jedynie cena należy opisać sposób oceny np. wagi poszczególnych składowych oceny oraz wzór, na podstawie którego wyliczona zostanie ilość punktów itp.)
- wiarygodność dostawcy: 10 %
- okres gwarancji minimum 24 miesiące: 10 %
- najkorzystniejsza cena: 80 %

5. Miejsce, sposób, termin złożenia oferty (*np. osobiście, pocztą, faksem, e-mailem*).
Ofertę na zamówienie składać można faksem lub e-mailem.
Komenda Powiatowa Policji w Jarosławiu
37-500 Jarosław
ul. Poniatowskiego 50
fax: 16-624-03-09
e-mail: jaroslaw@rz.policja.gov.pl ewa.dyki@rz.policja.gov.pl
Odpowiedź na zapytanie ofertowe proszę przesłać w terminie do 29.08.2018 r. do godz. 14⁰⁰
6. Osoba upoważniona do kontaktów (*imię i nazwisko, telefon, e-mail, adres*).
Ewa Dyki, e-mail ewa.dyki@rz.policja.gov.pl, tel. 16-624-04-62
7. Dane, jakie musi zawierać oferta:
a) dane wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, faks, e – mail, osoba upoważniona do kontaktu),
b) cena netto, brutto, stawka i kwota VAT – wyrażone liczbowo i słownie,
c) załączniki np. kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (*obligatoryjnie przy zawieraniu umowy*), itp.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawcę: (*pisemnie pocztą, faksem, telefonicznie, e – mailem itp.*).
Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie podana na Biuletynie Informacji Publicznej KWP Rzeszów.
9. Inne istotne elementy zamówienia lub oferty:
- **przedmiot zamówienia obejmuje dostawę do wskazanego w zaproszeniu obiektu Komendy Powiatowej Policji w Jarosławiu**
- **wydłużony termin płatności do 30 dni**

.....
Ewa Dyki

(czytelny podpis lub zaparafowana pieczęć
osoby sporządzającej zapytanie ofertowe)

**KOMENDANT
POWIATOWY POLICJI
w Jarosławiu**

z up.

**I ZASTĘPCA KOMENDANTA
POWIATOWEGO POLICJI
W JAROSŁAWIU**

.....
nadkom. mgr Artur WASIUTA
(podpis kierownika jednostki/komórki zaopatrzącej)